**ТРУДОВОЙ ДОГОВОР**

село Пивань 2023 г.

Администрация сельского поселения «Село Пивань» в лице главы сельского поселения , действующего на основании Устава сельского поселения «Село Пивань» (далее – «Работодатель») с одной стороны, и гражданин Российской Федерации именуемый в дальнейшем «Работник», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Работник

(фамилия, имя, отчество)

принимается на работу на должность муниципальной службы Главного специалиста администрации сельского поселения «Село Пивань»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, профессии с указанием квалификации

1.2. Договор является:

- договором по основной работе; договором по совместительству;

(нужное подчеркнуть)

1.3. Вид договора:

- на определенный срок;

- на неопределенный срок;

1.4. Срок действия договора:

Начало \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Окончание\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.5. Срок испытания:

- с испытательным сроком (не более 3-х месяцев) \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА**

2.1. Работник имеет право:

- на рабочее место, защищенное от воздействия вредных и опасных факторов;

- на своевременную оплату труда и размерах, предусмотренных п.4.1. настоящего трудового договора;

- на выплату районного коэффициента к заработной плате;

- на выплату процентных надбавок к заработной плате;

- на ежегодный оплачиваемый отпуск в соответствии с графиками отпусков и еженедельный отдых;

- на льготы и компенсации, связанные с работой и проживанием в экстремальных природно-климатических условиях Севера, предусмотренные Законом Российской Федерации «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях»;

- на социально-бытовые льготы в соответствии с законодательством, коллективным договором и настоящим трудовым договором и др.

2

2.2. работник обязан:

- добросовестно выполнять обязанности в соответствии с должностной инструкцией, Уставом предприятия (учреждения, организации) или Положением о структурном подразделении;

- подчиняться Правилам внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать трудовую дисциплину;

- при выполнении трудовых обязанностей соблюдать нормы и правила по охране труда и технике безопасности;

- бережно относиться к имуществу Работодателя;

- сохранять информацию, составляющую служебную и коммерческую тайну организации и др.;

- соблюдать в процессе своей служебной деятельности положения Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации сельского поселения «Село Пивань»;

- соблюдать в процессе своей служебной деятельности положения Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации сельского поселения «Село Пивань»

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ**

3.1. Работодатель имеет право:

- требовать от Работника добросовестного выполнения обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором;

- поощрять Работника за добросовестный труд;

- привлекать работника к дисциплинарной ответственности в случаях совершения им дисциплинарных проступков и др.

3.2. Работодатель обязан:

- соблюдать условия настоящего трудового договора;

- обеспечить Работника средствами и материалами, необходимыми для выполнения работы по настоящему трудовому договору;

- обеспечить условия для безопасного и эффективного труда Работника, оборудовать его рабочее место в соответствии с правилами охраны труда и техники безопасности;

- своевременно выплачивать обусловленную настоящим трудовым договором заработную плату и др.

**4. ОПЛАТА ТРУДА И СОЦИАЛЬНО-БЫТОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**РАБОТНИКА**

4.1. Работнику устанавливается заработная плата исходя из:

- должностного оклада\_\_\_\_\_\_рублей;

- районного коэффициента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% к должностному окладу;

- надбавки за стаж работы в местности, приравненной к районам Крайнего Севера\_\_\_\_\_% к должностному окладу;

- надбавки за сложность\_\_\_\_\_\_\_\_\_% к должностному окладу;

- денежное поощрение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ должностного оклада;

- премии (месячная)\_\_\_\_**-**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% к должностному окладу;

- материальная поддержка\_\_\_\_-\_\_\_\_\_рублей.

**5. ИНЫЕ УСЛОВИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА**

5.1. Работнику устанавливается ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью:

- основной\_\_\_\_\_**\_30**\_\_\_\_\_\_\_\_\_календарных дней;

- за работу в местности, приравненной к районам Крайнего Севера\_\_\_**16**\_\_\_\_\_

календарных дней;

- за ненормированный характер работы\_\_\_**3**\_\_\_\_\_календарных дней;

- за выслугу лет­­­­­\_\_\_\_-\_\_\_\_\_дней.

5.2. При уходе в отпуск Работнику выплачивается материальная помощь в размере\_\_\_\_**1-го\_\_\_\_\_\_** должностных окладов в год.

5.3. Работнику устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота, воскресенье). Продолжительность еженедельной работы\_\_\_\_\_\_\_\_часов.

5.4. Работник несет ответственность за ущерб, причиненный Работодателю его виновными действиями (бездействием), в порядке, предусмотренном законодательством.

5.5. Изменения и дополнения в настоящий трудовой договор могут вноситься по соглашению сторон в случаях:

- изменения действующего законодательства;

- инициативы любой из сторон настоящего трудового договора.

Изменения и дополнения оформляются письменными дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

5.6. Настоящий трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным законодательством о труде.

5.7. Споры и разногласия по настоящему трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения – в порядке, установленном действующим законодательством о труде.

5.8. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у Работодателя, второй – у Работника. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

**6. ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Работодатель»**  Администрация сельского поселения «Село Пивань» Комсомольского муниципального района Хабаровского края с. Пивань, Комсомольский район, ул. Совгаванское шоссе, 43  ИНН 2712001449  ОГРН 1022700758530  Глава сельского поселения «Село Пивань» Комсомольского муниципального района Хабаровского края\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | **«Работник»** |

Отметка о регистрации

Экземпляр трудового договора получил(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Договор расторгнут «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. по ст.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ТК РФ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись работодателя)