

СОГЛАШЕНИЕ № 2

о предоставлении субсидий из бюджета Комсомольского муниципального района Хабаровского края на софинансирование расходных обязательств сельских поселений Комсомольского муниципального района Хабаровского края по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства муниципальной собственности сельских поселений

«23» декабря 2021г:

Администрация Комсомольского муниципального района Хабаровского края, в лице главы муниципального района Коломыцева Александра Васильевича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация района»,

Финансовое управление администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края в лице начальника финансового управления Сергиенко Галины Андреевны, действующей на основании Положения № 12 от 10.10.2018, именуемое в дальнейшем «Финансовое управление»,

Администрация сельского поселения «Село Пивань» Комсомольского муниципального района Хабаровского края в лице главы сельского поселения «Село Пивань» Комсомольского муниципального района Хабаровского края Буравицыной Елены Анатольевны, действующей на основании Устава сельского поселения «Село Пивань» Комсомольского муниципального района Хабаровского края, именуемая в дальнейшем «Администрация сельского поселения»,

совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Порядком о предоставлении субсидий из бюджета Комсомольского муниципального района Хабаровского края на софинансирование расходных обязательств сельских поселений Комсомольского муниципального района Хабаровского края по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства муниципальной собственности сельских поселений, утвержденным постановлением администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края от 21.05.2021 № 377 (далее – Порядок), заключили настоящее Соглашение о следующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 2022 году субсидии бюджету сельского поселения «Село Пивань» из бюджета Комсомольского муниципального района Хабаровского края на софинансирование расходных обязательств сельских поселений Комсомольского муниципального района Хабаровского края по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства муниципальной собственности сельских поселений на строительство объекта «Административный центр с. Пивань Комсомольского муниципального района Хабаровского края», в соответствии с постановлением администрации Комсомольского муниципального района Хабаровского края от 27.05.2021 № 386 (с изменениями от 22.10.2021 № 894), в размере 14 853 360 (четырнадцать миллионов

восемьсот пятьдесят три тысячи триста шестьдесят) рублей 00 копеек (далее – Субсидия).

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, необходимый для исполнения расходного обязательства сельского поселения, составляет 18 568 367 (восемнадцать миллионов пятьсот шестьдесят восемь тысяч триста шестьдесят семь) рублей 93 копейки.

2.2. Общий размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Комсомольского муниципального района Хабаровского края в соответствии с настоящим Соглашением, составляет в 2022 году не более 14 853 360,00 (четырнадцать миллионов восемьсот пятьдесят три тысячи триста шестьдесят) рублей 00 копеек.

2.3. Доля участия сельского поселения в финансировании работ по строительству объекта «Административный центр с. Пивань Комсомольского муниципального района Хабаровского края» составляет 20,01 процентов от общего объема расходных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, не менее 3 715 007 (три миллиона семьсот пятнадцать тысяч семь) рублей 93 копеек.

2.4. Условиями предоставления Субсидии являются:

а) наличие в бюджете сельского поселения бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства в объеме, соответствующем размеру доли участия сельского поселения в финансировании мероприятия за счет средств бюджета сельского поселения в объеме не менее 20 процентов от общего объема бюджетных ассигнований на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства;

б) наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и инженерных изысканий в случаях установленных законодательством Российской Федерации;

в) наличие положительного заключения государственной экологической экспертизы объекта капитального строительства в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

г) наличие сформированного земельного участка с соответствующим видом разрешенного использования для строительства объектов капитального строительства и технических условий для подключения их к сетям инженерной инфраструктуры.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Администрация района:

3.1.1. Проводит оценку результативности использования Субсидии на основании отчетности, указанной в пункте 3.3.1 настоящего Соглашения.

3.1.2. При необходимости запрашивает у администрации сельского поселения документы и материалы, касающиеся предмета настоящего Соглашения.

3.1.3. Осуществляет иные права, установленные законодательством Российской Федерации.

3.2. Финансовое управление:

3.2.1. Предоставляет и перечисляет Субсидию, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на софинансирование расходных обязательств сельских поселений Комсомольского муниципального района Хабаровского края по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства муниципальной собственности сельских поселений;

3.2.2. При необходимости запрашивает у администрации сельского поселения документы и материалы, касающиеся предмета настоящего Соглашения.

3.2.3. Осуществляет иные права, установленные законодательством Российской Федерации.

3.3. Администрация сельского поселения:

3.3.1. Предоставляет в администрацию района отчет о достижении значения показателя результативности с приложением акта приемки выполненных работ по форме КС – 2, ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам отчетного года в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии по форме согласно приложению 4 к настоящему Соглашению;

3.3.2. Предоставляет в Финансовое управление:

- отчет об использовании средств субсидии с приложением документов (копий платежных поручений и подписанных актов выполненных работ, справок о стоимости выполненных работ по форме КС - 3) ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению;

- заявку о потребности в предоставлении финансовых средств на очередной месяц, в срок до 15 числа текущего месяца согласно приложению № 2 к Соглашению;

- документы, подтверждающие стоимость выполненных работ и затрат (форма КС-3), перечисление сельским поселением доли софинансирования (копий платежных поручений) в текущем месяце перечисления субсидии.

3.3.3. Обеспечивает исполнение условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий, а также целевое использование Субсидии.

3.3.4. Обеспечивает долю участия сельского поселения в финансировании работ: в размере не менее указанного в пункте 2.3 настоящего Соглашения.

3.3.5. Обязуется обеспечить в 2022 году достижение показателя результативности использования субсидий.

3.3.6. Уведомляет Финансовое управление в случае изменения платежных реквизитов незамедлительно, путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

3.3.7. Предоставляет по запросу Администрации района, Финансового управления или органа финансового контроля в установленные ей сроки информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий настоящего Соглашения по предоставлению (расходованию) Субсидии или иных контрольных мероприятий.

3.3.8. Обеспечивает возврат в доход бюджета Комсомольского муниципального района Хабаровского края части Субсидии в случае не достижения в текущем году

значений показателей результативности использования субсидий, установленных в пункте 5.1 настоящего Соглашения.

3.3.9. Выполняет иные обязательства, установленные настоящим Соглашением и законодательством Российской Федерации.

3.3.10. Имеет право:

- обращаться в Администрацию района, Финансовое управление за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;
- осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и (или) настоящим Соглашением.

4. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление субсидий из бюджета Комсомольского муниципального района Хабаровского края бюджету сельского поселения осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района в пределах средств, предусмотренных на указанные цели решением о бюджете муниципального района на соответствующий финансовый год, утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

4.2. Перечисление субсидий осуществляется Финансовым управлением на счета администраций сельских поселений, открытых в Федеральном казначействе и указанных в Соглашениях, на основании заявки сельского поселения о потребности в предоставлении финансовых средств в очередном месяце до 15 числа текущего месяца, согласно приложению № 2 к Соглашению с приложением документов в очередном месяце, подтверждающих стоимость выполненных работ и затрат (форма КС-3), перечисление сельским поселением доли софинансирования.

5. Оценка эффективности использования Субсидии

5.1 Показателем результативности использования субсидии является – уровень готовности Объекта – согласно приложению № 3 к соглашению.

5.2. Оценка результативности использования субсидии осуществляется администрацией муниципального района, на основании сравнения установленных Соглашением, согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, и фактически достигнутых по итогам отчетного года значений показателей результативности использования субсидии, указанных в годовых отчетах о достижении значений показателей результативности использования субсидий.

5.3. В случае если Получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не исполнено обязательство по достижению значений показателей результативности использования субсидии, предусмотренных Соглашением и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, значения показателей результативности использования субсидии не достигнуты, объем средств, подлежащий возврату из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района в срок до 30 июля года, следующего за годом предоставления субсидии

($V_{\text{возврата}}$), если главой сельского поселения не позднее 05 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, не представлены документы, подтверждающие наличие обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значения показателя результативности, установленных соглашением рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной бюджету сельского поселения в отчетном финансовом году;

m - количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района, в размере субсидии, предоставленной сельскому поселению в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 01 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии (D_i), определяется:

а) для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности (результата) использования субсидии на отчетную дату;

S_i - значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением;

б) для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

6. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность Сторон за их нарушение

6.1. Главный распорядитель средств бюджета муниципального района и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Хабаровского края и муниципальными правовыми актами.

6.2. В случае установления факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее – нарушение), субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального района на основании требования главного распорядителя бюджетных средств, представления (предписания) органа муниципального финансового контроля.

6.3. Сельское поселение, допустившее нарушение, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии, представления (предписания) осуществляет перечисление денежных средств в бюджет муниципального района.

6.4. В случае неперечисления сельским поселением в бюджет муниципального района денежных средств в срок, установленный пунктом 6.3 настоящего Порядка, администрация в месячный срок со дня его окончания обращается в суд с требованием о взыскании указанных средств.

6.5. За каждый календарный день просрочки платежа по возврату субсидии сельское поселение уплачивает пеню из расчета одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день установления нарушения.

6.6. Неиспользованный остаток субсидии на 01 января года, следующего за годом предоставления субсидии, при отсутствии решения администрации о наличии потребности в указанных средствах в году, следующем за годом предоставления субсидии, в соответствии с соглашением на предоставление субсидии подлежит возврату в бюджет муниципального района в срок до 25 января следующего года.

6.7. В случае невозврата остатка субсидии в срок, установленный пунктом 6.6 настоящего Порядка, администрация в течение трех рабочих дней со дня окончания указанного срока направляет сельскому поселению требование о возврате остатка субсидии с указанием суммы средств остатка субсидии, подлежащей возврату в бюджет муниципального района (далее – требование о возврате остатка).

6.8. Сельское поселение в течение 5 рабочих дней с даты получения требования о возврате остатка перечисляет остаток субсидии в бюджет муниципального района.

6.9. В случае неперечисления сельским поселением в бюджет муниципального

района остатка субсидии в срок, установленный пунктом 6.8 настоящего Порядка, администрация в месячный срок со дня его окончания обращается в суд с требованием о взыскании указанных средств.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Основанием для освобождения сельского поселения от применения последствий, предусмотренных пунктам 5.3 настоящего Соглашения является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений показателей результативности использования субсидии по основаниям, определённым в соответствии с пунктом 23 Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам сельских поселений из бюджета Комсомольского муниципального района, утвержденного решением Собрания депутатов муниципального района от 22.12.2010 № 187 «Об утверждении Порядка предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Комсомольского муниципального района бюджетам сельских поселений».

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений показателей результативности использования субсидии, представляются Администрацией сельского поселения в Администрацию района не позднее 05 июня 2023 года.

8. Прочие условия

8.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

8.2. Подписанное Сторонами соглашение вступает в силу с момента опубликования и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению. В случае заключения нового соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательства сторон по настоящему Соглашению прекращаются.

8.3. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение установленных значений показателей результативности, а также продление сроков реализации предусмотренных настоящим Соглашением мероприятий, не допускается в течение всего срока действия настоящего Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера Субсидии.

8.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

8.5. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон, оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

9. Платежные реквизиты Сторон

Администрация Комсомольского
муниципального района Хабаровского края

Место нахождения:
681000, Хабаровский край,
г. Комсомольск-на-Амуре,
ул. Краснофлотская, 32Б

ИНН 2712002040/КПП 271201001
Банковские реквизиты:
УФК по Хабаровскому краю
(Финансовое управление, администрация
Комсомольского муниципального
района Хабаровского края)
Отделение Хабаровск Банка России
УФК по Хабаровскому краю, г.Хабаровск
БИК 010813050
Кор.сч. 40102810845370000014
Р/сч. 03231643086200002200
Лицевой счет - 03002033230
ОГРН 1022700758156
ОКТМО 08620447

Глава Комсомольского муниципального
района Хабаровского края


А.В. Коломыцев
М.П.

Финансовое управление администрации
Комсомольского муниципального района
Хабаровского края

Место нахождения:
681000, Хабаровский край, г.Комсомольск-
на-Амуре, ул.

Краснофлотская, 32Б
ИНН/КПП 2712003213/270301001

Банковские реквизиты:
УФК по Хабаровскому краю (Финансовое
управление администрации Комсомольского
муниципального района Хабаровского края,
финансовое управление) л/с 03003033600
казн/сч 03231643086200002200

В ОТДЕЛЕНИЕ ХАБАРОВСК БАНКА
РОССИИ//УФК по Хабаровскому краю
г.Хабаровск
БИК 010813050

банк/сч 40102810845370000014
ОКТМО 08620000

Начальник финансового управления


Сергиенко Г.А.
М.П.

Администрация сельского поселения
«Село Пивань» Комсомольского
муниципального района Хабаровского края

Место нахождения:
681070, Хабаровский край, Комсомольский
район, село Пивань, Совгаванское шоссе, дом
30

ИНН 2712001449 / КПП 271201001
Банковские реквизиты: УФК по
Хабаровскому краю (администрация
сельского поселения «Село Пивань»
Комсомольского муниципального района
Хабаровского края)
л.сч. 04223032510
р/сч. 03100643000000012200
БИК 010813050
ОКТМО 08620447101
КБК: 16520229900100000150

Глава сельского поселения
«Село Пивань»


Е.А. Буравицына
М.П.



Приложение № 1 к соглашению

Отчет

администрации _____ сельского поселения
 об использовании средств субсидий по объекту капитального строительства по состоянию на
 01 _____ 20__ г

Срок предоставления - ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным

Наименование объекта капитального строительства муниципальной собственности и	Лимит финансирования на 20__ г.		Профинансировано в 20__ г. по состоянию на отчетную дату		Направлено на оплату выполненных работ в 20__ г. по состоянию на отчетную дату		Освоено капитальных вложений в 20__ г. по состоянию на отчетную дату (согласно закрытым формам)	
	в том числе		в том числе		в том числе		в том числе	
	субсидия бюджета муниципального района	средства бюджета сельского поселения	субсидия бюджета муниципального района	средства бюджета сельского поселения	субсидия бюджета сельского поселения	средства бюджета сельского поселения	субсидия бюджета сельского поселения	средства бюджета сельского поселения
	всего	всего	Всего	Всего	Всего	Всего	Всего	

Глава сельского поселения

Ф.И.О. и № телефона исполнителя

Приложение № 2 к соглашению

Заявка
 _____ сельского поселения Комсомольского муниципального района Хабаровского края

Срок предоставления - ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным

Наименование объекта капитального строительства муниципальной собственности	Объем ассигнований из бюджета Комсомольского муниципального района Хабаровского края на 20__ г.	Задолженность на начало отчетного месяца	Ожидаемое освоение за отчетный месяц	Ожидаемое финансирование в отчетном месяце за счет местного бюджета	Ожидаемая задолженность на конец отчетного месяца	План финансирования из бюджета Комсомольского муниципального района Хабаровского края на предстоящий месяц
1	2	3	4	5	6	7

Глава сельского поселения

Ф.И.О. и № телефона исполнителя

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Соглашению

от _____ № _____

Значения результатов использования субсидии на 2021_г

Направление расходов	код по БК	Результат использования субсидии	Единица измерения		Плановые значения результатов использования субсидии по годам реализации соглашения		
			наименование	код по ОКЕИ	2021__г.	2022__г.	20__г.
1	2	3	4	5	7	8	9
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства		Уровень готовности	%	744	60,9	39,1	-

Подписи Сторон:

Администрация района

Глава Комсомольского муниципального района Хабаровского края

Коломыцев А.В..

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Сельское поселение

Глава сельского поселения

Буравицина

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Финансовое управление

Начальник

Сергиенко Г.А.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Соглашению от _____ № _____

Отчет

о достижении значений результатов использования субсидии

на 01 _____ 20 _____ г

Срок предоставления - ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным

Результат использования субсидии	Единица измерения		Значение результата использования субсидии		Причина отклонения
	наименование	код по ОКЕИ	плановое	фактическое	
1	2	3	4	5	7
Уровень готовности объекта	процент	744			

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (телефон с кодом города)

_____ (фамилия, инициалы)